



31 Excel Aufbaukurs



Ausbilderin	taff! - Ausbildungsteam
Ort	taff – technische ausbildung für fachkräfte e.V. Industrie Straße 16 27211 Bassum
Ziele	Die Modulteilnehmer erlernen spezifische Fachkenntnisse und -fähigkeiten, welche sie für den professionellen und hochwertigen Gebrauch des Microsoft Office Programms Excel benötigen. Die Modulteilnehmer werden somit zu Experten auf dem Gebiet der Tabellenkalkulation.
Lernschritte	<ul style="list-style-type: none"> • Listen bearbeiten und auswerten • Schnellanalyse und Blitzvorschau • mit Bildern arbeiten • Daten und Text importieren • weiterführende Formatierung • weiterführende Diagrammbearbeitung • Verknüpfungen in Formeln • weiterführende Formeln und Funktionen • Datenüberprüfung • PivotTables erstellen und auswerten • mit Szenarien arbeiten (PivotTables) • Arbeit im Team • Einstieg in Makros
Zielgruppe	Auszubildende, Fachkräfte und Interessierte, welche in ihrem beruflichen Alltag mit Excel auf einem hohen Niveau nutzen müssen
Vorkenntnisse	Kenntnisse aus dem Excel Grundkurs erforderlich
Methodik	Theoretische Wissensvermittlung im Computerraum mit praktischen Anwendungsaufgaben
Moduldauer	5 Tage
Teilnahmegebühr	101,76 EUR / Tag und Teilnehmer netto für Mitglieder 122,11 EUR / Tag und Teilnehmer netto für Modulkunden
Bemerkung	Die Inhalte und die Dauer der Schulung können auf die jeweiligen Vorkenntnisse angepasst werden